

■ Verklaring van wijziging

Gelieve ons het originele exemplaar volledig ingevuld en ondertekend terug te sturen, en zelf een kopie te bewaren.

Nr. Groep _____ Nr. Deelgroep _____ Contractnummer _____
 Ingangsdatum van de wijziging _____
 Naam van de werkgever _____
 Naam van de aangeslotene (voor een gehuwde vrouw of weduwe, de meisjesnaam) _____
 Voornaam _____
 Geboortedatum _____ Adres (straat en nr.) _____
 Postnummer _____ Gemeente _____

■ Wijziging van de familiale toestand van de aangeslotene (*)

gehuwd/wettelijk samenwonend¹ alleenstaande² weduw(e)(naar) samenwonend

¹ Inbegrepen "feitelijk gescheiden" en "gescheiden van tafel en bed" ² Inbegrepen "uit de echt gescheiden"

Familienaam van de echtgeno(o)t(e)/wettelijk samenwonende _____
 Voornaam _____ Geboortedatum van de echtgeno(o)t(e)/wettelijk samenwonende _____

(*) het gepaste vakje aankruisen

■ Wijziging van het aantal kinderen ten laste

Voornamen van de kinderen	Geboortedata	Overlijdensdata	Niet meer ten laste vanaf
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

■ Aanvullende persoonlijke stortingen

Datum van indiensttreding _____ Ingangsdatum _____
 Kapitaal leven _____ EUR Brutojaarloon _____ EUR
 Kapitaal overlijden _____ EUR Bedrag van de aanvullende storting _____ EUR

Belangrijk : de werkgever bevestigt de juistheid van de gegevens betreffende de familiale toestand en het volledige adres van de aangeslotene.

Gedaan te, op

Handtekening van de werkgever,